



CONSELHO REGIONAL DE NUTRIÇÃO 2ª REGIÃO  
Av. Taquara, 586, Porto Alegre/RS, CEP 90460-210  
Telefone: 51 33309324 - <https://www.crn2.org.br/> - E-mail: [crn2@crn2.org.br](mailto:crn2@crn2.org.br)

## ATA DA PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA 1132<sup>a</sup>

PL 1132

Reunião: Plenária Extraordinária

Reunião: presencial/por videoconferência

Data: 22 de setembro de 2025

Horário: 18 horas às 20:30 horas

### Presentes na Reunião:

**Conselheiros Efetivos:** Carmem Kieling Franco, Cristina Fabian Gregoletto, Desire Stolte, Fabiana Magnabosco de Vargas, Marcos Cibelli Castiel, Ermes Botene Júnior

**Conselheiros Suplentes:** Shanda de Freitas Couto (online), Micheline Pannebecker (substituindo a conselheira efetiva Samanta Winck Madruga)

**Ausências justificadas:** Ana Cristina Bergalo Zeferino, Letícia Schmidt, Manoella Flores, Samanta Winck Madruga, Caroline de Lima Cunha, Denise Sefrin Herter Leivas,

### ASSUNTOS PARA DELIBERAÇÃO:

**Aprovação da Ata 1131<sup>a</sup>:** aprovamos a ata 1131<sup>a</sup> (2125316)

**Aprovação da Pauta 1132<sup>a</sup>:** aprovada

**Aprovação de registros:** aprovados

Nº Protocolo	Razão Social	Nº Registro	Data da Aprovação	Município	Aprovado por
9269/23	Serviço Social Indústria	9954J	09/09/2025	Rio Grande	Coordenador da Fiscalização
7960/24	Abacadabra Clínica Multidisciplinar Ltda.	9955J	09/09/2025	São Leopoldo	Coordenador da Fiscalização
3974/25	Bella Nutri Consultório de Nutrição e Estética Ltda.	9953J	09/09/2025	Porto Alegre	Coordenador da Fiscalização
5694/25	Nutre Consultoria em Saúde Ltda.	9969J	10/09/2025	Porto Alegre	Coordenador da Fiscalização
2865/25	Amezza Consultoria em Segurança de Alimentos Ltda.	9970J	10/09/2025	Porto Alegre	Coordenador da Fiscalização
4056/25	Distrito do Sabor Alimentos Ltda.	9980J	19/09/2025	Venâncio Aires	Coordenador da Fiscalização
6668/25	Mariangela Mai Serviços de Nutrição Ltda.	9983J	19/09/2025	Íjui	Coordenador da Fiscalização
6685/25	Leonardo da Silva Zucatti Ltda.	9984J	23/09/2025	Cachoeirinha	Coordenador da Fiscalização
2149/25	Larissa Lorencet Brancalione Ltda.	9985J	23/09/2025	Protásio Alves	Coordenador da Fiscalização
5976/25	59.823.767 Virgílio da Silva Giru	9987J	23/09/2025	São Jerônimo	Coordenador da Fiscalização
6638/25	PJRA Restaurante Ltda.	9986J	23/09/2025	Porto Alegre	Coordenador da Fiscalização
4523/25	Clínica Eliva Home Care e Coworking Ltda.	9988J	23/09/2025	Rosário do Sul	Coordenador da Fiscalização

8109/24	M.S Group Cozinha Industrial Ltda.	9990J	23/09/2025	Passo Fundo	Coordenador da Fiscalização
3987/25	Juliana Teixeira Nutrição Ltda.	9991J	23/09/2025	Porto Alegre	Coordenador da Fiscalização

Cancelamentos e Baixas de Pessoa Jurídica: nada consta

## 1. Comissão de Tomada de Contas:

### 1.1. Informes:

### 1.2. Pauta para encaminhamentos:

**1.2.1. Aprovação balancetes referentes a agosto/2025:** Receita total corrente arrecadada até o momento R\$ 4.541.431,67, representando 82,52% da previsão orçamentária; receita corrente arrecadada no mês de agosto R\$ 261.699,25. Despesa corrente total realizada até o momento R\$ 3.186.864,72, representando 57,91% da previsão orçamentária. Despesa corrente realizada no mês de agosto R\$ 349.815,63, superávit orçamentário em agosto, R\$ 1.354.566,95. **Encaminhamento: Aprovado.**

**1.2.2. Planilha de controle de contratos vigentes:** solicitado à coordenação administrativa esclarecimentos referente aos contratos da B3tech e FaleMais cujas situações de vigência não estavam bem esclarecidas na planilha de contratos em vigor. Contrato B3tech está irregular sem prorrogação formal desde 2024. Está em andamento o processo de licitação, pregão previsto para 16/10/25. Contrato FaleMais: não existe contrato formal com a empresa. Segundo informado pela coordenadora administrativa está sob os cuidados do TI. **Encaminhamento: A Diretoria estava ciente que a internet B3 Tech estava sendo renovado e sobre o contrato vencido da Telefonia FaleMais não estava ciente. Diretoria irá encaminhar para organização deste processo de gestão de contratos.**

**1.2.3. Aprovação Proposta Orçamentária exercício 2026:** proposta orçamentária elaborada com reajuste de 5,18% nas anuidades de pessoas físicas e jurídicas e inadimplência de 20%. Valor total da PO receita/despesa R\$ 7.364.939,53 sendo R\$ 429.599,00 receita/despesa de capital. Distribuição das despesas: despesa de pessoal R\$ 4.302.979,95 (58%); despesas fixas R\$ 1.345.102,58 (18%); despesas variáveis R\$ 1.287.258,00 (18%), distribuídas nos seguintes Planos de Ação e Metas (PAM): Fiscalização R\$ 260.350,00 (20%); Formação Profissional R\$ 38.930,00 (3%); Ética R\$ 39.380,00 + R\$ 81.200,00 despesa de capital (3%); Comunicação R\$ 185.450,00 (15%); Participação em Eventos R\$ 210.840,00 (16%); Gestão R\$ 398.498,00 + R\$ 318.399,00 despesa de capital (31%); Delegacia de Santa Maria R\$ 10.800,00 + R\$ 30.000,00 despesa de capital (1%). C-RIG R\$ 40.130,00 (3%); CPAD R\$ 102.880,00 (8%). **Encaminhamento: Aprovada.**

## 2. Comissão Permanente de Documentação

### 2.1. Informes:

### 2.2. Pauta para encaminhamentos:

**2.2.1** No dia 19/9/2025 na sede do CRN a Comissão Permanente de Documentação fez sua primeira reunião com todos os membros presentes. Participaram da reunião Cristina Bergalo, Graciana, Sônia e Cláudio. Foi comunicado que Denise havia pedido para sair da comissão, desta maneira o grupo sugeriu o nome da assistente administrativo do setor de Fiscalização, Maísa Teresinha Alves de Farias para compor a comissão e que foi aceito pela mesma. Comissão solicita a validação do nome da Maísa pela Plenária e posteriormente quais são os encaminhamentos legais. A comissão por orientação da diretoria, realizará um novo orçamento com a profissional arquivista para efetivação do trabalho que esteja de acordo com o valor disponível no PAM, mesmo que não alcance a totalidade do material arquivado, o que poderá ser feito nos próximos anos conforme a disponibilidade de verbas. Também ficou decidido pela comissão que será feita uma pré - seleção dos documentos de pessoa física verificando, de acordo com a tabela de temporalidade, para posteriormente a arquivista dar aval para descarte ou não aos documentos. A próxima reunião da comissão ficou marcada para o dia 25/09/2025 às 14h. **Encaminhamento: Aprovada a indicação da assistente administrativa Maísa.**

## 3. Diretoria:

### 3.1 Informes:

**3.1.1. Folha:** Acordo coletivo foi assinado e será pago na próxima folha com pagamento retroativo de Maio/25.

**3.1.2. Fórum dos Conselhos Profissionais RS:** Instituição de pessoa jurídica com contribuição financeira dos Conselhos Profissionais.

**3.1.3. Publicação de 4 meses de gestão:** será feita uma publicação com as atividades de 4 meses de gestão.

**3.1.4 Plenárias:** Reunião Ordinária de 29/09/2025 cancelada, em função da antecipação para 22/09/2025 para avaliação PO. Próxima reunião permanece agendada dia 13/10/2025.

### **3.2 Pauta para encaminhamentos:**

#### **4. Assuntos Gerais:**

**4.1 Certificado de Honra ao Mérito** - Conselheira Fabiana Magnabosco de Vargas informa sobre a formanda que ganhou o certificado de honra ao mérito da Universidade La Salle está com denúncia no GAD (denúncia aberta em 08/09/25 e formatura foi em 13/09/25). A mesma tem a inscrição provisória efetivada desde 10/09/25. **Encaminhamento:** Solicitar para a Comissão de Formação reavaliar projeto de Honra ao Mérito e trazer proposta para próxima Plenária

Nada mais havendo a constar, eu, Desire Stolte, Secretária, encerro a presente ata que será por todos os presentes assinada.



Documento assinado eletronicamente por **Desire Stolte, Secretária**, em 13/10/2025, às 18:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Micheline Pannebecker, Conselheiro(a)**, em 14/10/2025, às 09:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Magnabosco De Vargas, Conselheiro(a) Efetivo**, em 17/10/2025, às 09:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cristina Fabian Gregoletto, Conselheiro(a) Efetivo**, em 20/10/2025, às 15:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ermes Botene Júnior, Conselheiro(a) Efetivo**, em 20/10/2025, às 16:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carmem Kieling Franco, Presidente**, em 23/10/2025, às 10:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Cibelli Castiel, Conselheiro(a) Efetivo**, em 23/10/2025, às 14:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Shanda De Freitas Couto, Conselheiro(a)**, em 13/11/2025, às 10:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §2º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.cfn.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.cfn.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2143118** e o código CRC **ADB5F648**.

